

দপ্তর/সংস্থার নাম: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম:

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নেরদায়িত্ব অপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপন, ২০২১-২০২২ | | | | মন্তব্য | | | |
|---|-----------------------|------------|----------------|--|----------------------------------|---------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------|-----------------|-----------|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২ | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ৪ | সংখ্যা | সাধারণ ব্যাংকিং বিভাগ | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিজার বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৬ | % | সংশ্লিষ্ট বিভাগ | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | সাধারণ ব্যাংকিং বিভাগ | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| ১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | আর বি টি এ | ৮০ (৭২০০) | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২০ (১৮০০) | ২০ (১৮০০) | ২০ (১৮০০) | ৪০ (৩৬০০) | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | সংস্থাপন ও কল্যাণ বিভাগ | ০২ বার ০১/১২/২১ ২১ ০৩/০৬/২২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | ০১/১২/২১ | | | | | ১. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ২. টিওএনইউক অফেন্স ৩. মানসিক বিশেষজ্ঞের পরামর্শ ৪. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি |



| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | | মন্তব্য |
|---|--|------------|-------|--|----------------------------------|--------------------|---|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
| | | | | | | | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ১ | তারিখ | সাধারণ ব্যাংকিং বিভাগ | ১৫/০৬/২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫/০৬/২১ | | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪ | তারিখ | সাধারণ ব্যাংকিং বিভাগ | ত্রৈমাসিক | লক্ষ্যমাত্রা | ০৭/০৯/২১ | ০৭/০৯/২১ | ০৭/০৯/২১ | ১০/০৭/২২ | | | |
| ১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | প্রদত্ত পুরস্কার | ১ | তারিখ | সাধারণ ব্যাংকিং বিভাগ | ৩০/০৬/২১ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | ৩০/০৬/২২ | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | প্রাকটিউরমেন্ট বিভাগ | ১৫/০৯/২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫/০৯/২১ | ১৫/০৯/২১ | ১৫/০৯/২১ | ১৫/০৯/২১ | | | |
| ২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিবীক্ষণ (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | প্রাকটিউরমেন্ট বিভাগ | ১৫/০৯/২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫/০৯/২১ | ১৫/০৯/২১ | ১৫/০৯/২১ | ১৫/০৯/২১ | | | |



| ২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | প্রয়োজ্য নম | লক্ষ্যমাত্রা | পর্যবেক্ষণের তারিখ | অর্থ |
|---|--|---|--------------------------|-------------------|--------------|--------------------|------------|
| ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত | ২ | % | প্রয়োজ্য নম | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০টি | ৩০টি |
| ২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ২ | তারিখ | প্রয়োজ্য নম | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০টি | ৩০টি |
| ৩. শূন্যতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম | | | | | | | |
| ৩.১ আইটি ডিভিশনিক অনলাইন অভিজ্ঞ কার্যক্রম পরিচালনা | নিরীক্ষা ও পরিদর্শন বিভাগ-১, ১, ২ | ৪ | শাখার সংখ্যা (৫১ টি) | ১০০% (৭১ টি শাখা) | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০টি | ৩০টি |
| ৩.২ শাখাসমূহে জাল নোটের বিষয়ে প্রাক্কালের মধ্যে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে পোস্টার টানানো | সেন গঠন | ৪ | তারিখ | ৩১/১২/২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/১২/২১ | ৩০টি |
| ৩.৩ শাখাসমূহে জাল নোট সনাক্তকরণে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ৪ | সংখ্যা | ৪০টি (৮০০) | লক্ষ্যমাত্রা | ১০টি (২০০) | ১০টি (২০০) |
| ৩.৪ ডিজিটালস ও ইন্টেলিজেন্স বিভাগের জন্য Central Database for Fraud & Forgeries তৈরীকরণ | Central Database for Fraud & Forgeries তৈরীকরণ | ৪ | সফটওয়্যার উদ্বোধন তারিখ | তারিখ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/১২/২১ | ৩০টি (২০০) |



| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|-----------|-----------------------|----------|----------|----------|----------|
| ৯.৫ বাংলাদেশ ব্যাংকের চালুকৃত CMMS (Corporate Memory Management Software) -এ তথ্য হালনাগাদকরণ | CMMS (Corporate Memory Management Software) -এ তথ্য হালনাগাদকরণ | 8 | ত্রৈমাসিক ক হালনা গাদকৃত তথ্য সম্মুখ য়ে/ বাংলা দেশ ব্যাংকে প্রেরণ | ডিজিটাল ও ই-কন্ট্রোল স বিভাগ/শাখা না ও আপীল বিভাগ | ত্রৈমাসিক | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩০/০৯/২২ | ৩০/১২/২২ | ৩১/০৩/২২ | ৩০/০৬/২২ |
|---|---|---|--|--|-----------|-----------------------|----------|----------|----------|----------|

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 (সিনিয়র প্রোগ্রামার জিয়া আল মাসুদ)
 সিস্টেম এনালিস্ট ডিপার্টমেন্ট এন্ড সিইও

এমসি
 সিস্টেম এনালিস্ট, সিস্টেম এনালিস্ট কমিটি,
 জাতীয় শাহাদাৎ কৌশল বাস্তবায়ন কার্যক্রম
 পূর্ণাঙ্গী ব্যাংক লিমিটেড