



রূপালী ব্যাংক লিমিটেড

RUPALI BANK LIMITED

সাধারণ ব্যাংকিং বিভাগ
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

সূত্র নং-প্রকা/সাধারণ ব্যাংকিং/২০২৩/১৭

তারিখঃ ০৫/০১/২০২৩

সচিব

ও

সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো (২০২২-২০২৩)” বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অগ্রগতির
ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২) প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

শিরোনামোক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আপনার বিভাগের
নির্দেশনা মোতাবেক নির্ধারিত ছকে অত্র ব্যাংকের শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন অগ্রগতির ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর-
ডিসেম্বর/২০২২, দপ্তর/সংস্কার ছকে অগ্রগতি প্রতিবেদন) আপনাদের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য
হার্ডকপি এতদসংক্ষেপে এবং ই-মেইলে (nisfinid@gmail.com) প্রেরণ করা হলো।

অনুগ্রহপূর্বক প্রাপ্তিস্বীকার করে বাধিত করবেন।

আপনার বিশ্বস্ত,

(মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর)

ম্যানেজিং ডিরেক্টর এন্ড সিইও

এবং

সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কার্যক্রম

রূপালী ব্যাংক লিমিটেড

ফোন নং- ০২২২৩৩৫৬৮৬১

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

প্রধান কার্যালয় : রূপালী ভবন, ৩৪, দিলকুশা বা/এ ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ।

টেলিফোনঃ পিএবিএক্স ৯৫৫১৫২৫, ৯৫৫১৬২৪-২৫, ৯৫৫১৮৪০, ৯৫৫২১৮৪, ৯৫৫২২১৪, ৯৫৫২৭৪৬, ৯৫৫৫০৯৩

পরিষদসভার কার্য-এর জাতীয় শৃঙ্খার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

সংসদসভার কার্য-এর জাতীয় শৃঙ্খার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা

ক্রমিক নং	কর্মসম্পাদনা	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপক, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		প্রতিষ্ঠ মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নিম্নলিখিত কর্মসূচির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সাধারণ ব্যাংকিং বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ ১	১ ১	১	১			
১.২ নিম্নলিখিত কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫% ২৫%	২৫% ২৫%	২৫%	২৫%			
১.৩ সদস্যদের প্রতিকার মিমির আবেদনের (stakeholders) আবেদনের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সাধারণ ব্যাংকিং বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ ১	১ ১	১	১			
১.৪ শৃঙ্খার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	আর বি টি এ	২৪টি কোর্স	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০৬টি কোর্স ০৬টি কোর্স	০৬টি কোর্স ০৬টি কোর্স	০৬টি কোর্স	০৬টি কোর্স			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিএসএসআইসিউক অফিসে মাল্যমান নিশ্চিতকরণ,নব্বিনিউকরণ, পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক চেয়ারম্যানের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংস্থাপন ও কল্যাণ বিভাগ	০২ বার ৩১/১২/২২ ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		৩১/১২/২২		৩০/০৬/২৩			
১.৬ আগতহীন মনঃ শ্বাণ্ডের কামাল (শ্বাণ্ডা ক্ষেত্র) কর্তৃক নব্বিনিউক জাতীয় শৃঙ্খার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবর্তন প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক গ্রহণ	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সাধারণ ব্যাংকিং বিভাগ	ত্রৈমাসিক	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০২/১০/২২ ০২/১০/২২	০২/০১/২৩ ০২/০১/২৩	০২/০৪/২৩	০২/০৭/২৩			

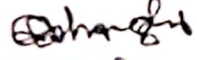


২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা টেবিল											
২.১ ২০১১-১০ অর্থবছরের ক্র-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্র-পরিকল্পনাসহ) ও উন্নয়নইতি প্রকাশ	ক্র-পরিকল্পনা ও উন্নয়নইতি প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রকল্পসমূহের বিকাশ	০০/০৩/২২ ০১/০০/২০	লক্ষ্যমাত্রা	০০/০৩/২২		০১/০০/২০		বাংলাদেশের ক্র-পরিকল্পনা জাদুঘরী-ভিনেশ্বর ভিত্তিক হয়। তাই অর্থবছর অনুযায়ী দুইবার ক্র-পরিকল্পনা করতে হয়।
						অর্জন	১৯/০৩/২২				
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্র-পরিকল্পনার অর্থের ব্যবস্থাপনা (প্রকল্পের ক্র-পরিকল্পনাসহ)	ক্র-পরিকল্পনা ব্যবস্থাপিত	২	%	প্রকল্পসমূহের বিকাশ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		৫০%		৫০%	
						অর্জন		৫০%			
২.৩ বাজেট ব্যবস্থাপনা	বাজেট ব্যবস্থাপিত	০	%		প্রযোজ্য নয়						প্রযোজ্য নয়
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PICসহ আয়োজন	সহ আয়োজিত	০	সংখ্যা		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					ঐ
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (বান্ধন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধিানুযায়ী ব্যবস্থাপনা করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধিানুযায়ী ব্যবস্থাপিত	০	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা					এ
						অর্জন					



৩. শুল্কাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার তিরিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)											
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাযথ ব্যবহার	৫	%	সংস্থাপন ও কল্যাণ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%			
৩.২ প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন স্তরে কার্য ইউনিট পরিদর্শন	আকস্মিক উদ্বৃত্ত	৫	সংখ্যা	ডিজিটেল ও ইন্টেলিজেন্স	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫	
						অর্জন	৫	৫			
৩.৩ এএমএল সফটওয়্যার ইন্ট্রেশন উইথ সিবিএস	বিভাগওয়ারী প্রশিক্ষণ আয়োজন	৫	%	মানবসম্পদ ও সফটওয়্যার প্রকল্পের বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	
						অর্জন	২৫%	২৫%			
৩.৪ মাস্ট পর্যায় শুল্কাচার বিষয়ক সেমিনার আয়োজন	সেমিনার আয়োজন	৫	সংখ্যা	কম্প্রাইস বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						অর্জন	১	১			

বিঃপ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 (মোহাম্মদ আনহারী)
 ম্যানেজিং ডিরেক্টর এক সিইও
 এবং
 সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি,
 জাতীয় শুল্কাচার কৌশল বাস্তবায়ন কার্যক্রম
 কৃষকী ব্যাংক লিমিটেড
